



Kurzprofil – Referenznummer 3055

Berufsgruppe	Administration & Verwaltung
Letzte Tätigkeit	Procurement Specialist <ul style="list-style-type: none">• Zuständig für End-to-End-Beschaffungsprozesse, Support und Deskbuyer-Funktionen, einschließlich Preis- und Lieferzeitabklärungen mit Fachbereichen und Lieferanten sowie Bearbeitung von allgemeinen Anfragen.• Gewährleistung einer termingerechten und optimal verfügbaren Beschaffung über alle Lagerorte und Vertriebskanäle, Einhaltung von KPIs, Betriebsstandards sowie internen und gesetzlichen Vorgaben im Beschaffungsprozess.• Unterstützung von Einkaufsbereichen und Logistik in Projekten und Meetings, Initiierung von Verbesserungen, Förderung von Innovationen und Effizienzsteigerung, Optimierung bereichsübergreifender Prozesse.• Sicherstellen der Abwicklung von Bestell- und Vertragsmanagementprozessen, Erstellen und Koordinieren komplexer Verträge, Überwachung von Verträgen und Identifizierung von Einsparpotentialen, Unterstützung bei komplexen Geschäften• Pflege und Bereinigung von Einkaufsdaten in SAP und anderen Systemen, Management des Bestellobligos und Funktion als Key User.
Gesuchte Tätigkeit	Sachbearbeiterin Einkauf <p>Sicherstellen der Abwicklung von Bestell- und Vertragsmanagementprozessen, Erstellen und Koordinieren komplexer Verträge, Überwachung von Verträgen und Identifizierung von Einsparpotentialen, Unterstützung bei komplexen Geschäften</p> <p>Allgemein administrative Tätigkeiten mit eigenem Aufgabenbereich und Verantwortung</p>
Regionen	Nordwestschweiz: Bern, Solothurn Westschweiz: Freiburg
Pensum und Art der Anstellung	100%, Festanstellung
Verfügbarkeit	ab sofort
Sprachkenntnisse	Deutsch: mündlich und schriftlich, Muttersprache Englisch: mündlich und schriftlich, C1 Französisch: mündlich und schriftlich, A2
Aus- und Weiterbildung	Kauffrau bei Swisscom (Schweiz) AG
Kernkompetenz	<ul style="list-style-type: none">• Rasche Auffassungsgabe• Selbstständig und proaktiv• Verantwortungsbewusst• Teamplayer



Kurzprofil – Referenznummer 3055

- Vielseitige Interesse und flexibel

SIZ Informatik-Anwender 2

Microsoft Office 365

SAP: MM, SD, APO, Ariba

Jira

NTS Wincash

Relex

Besondere Interessen

Coach

Schärer Brigitte

058 221 58 82

brigitte.schaerer@worklink.ch